

## **REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

*pn. „Dostosowanie kształcenia zawodowego do potrzeb rynku pracy w szkołach: ZST, ZS Nr 1, ZS Nr 2, ZS Nr 6 w Szczecinku”* – współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, Priorytet 6 – Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego, Działanie 06.10 Edukacja zawodowa (ZIT).

## § 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa warunki udziału, podstawowe kryteria rekrutacji uczestników projektu „*Dostosowanie kształcenia zawodowego do potrzeb rynku pracy w szkołach: ZST, ZS Nr 1, ZS Nr 2, ZS Nr 6 w Szczecinku*”.
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, Priorytet 6 – Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego, Działanie 06.10 Edukacja zawodowa (ZIT).
3. Projekt realizowany jest przez Powiat Szczecinecki.
4. Celem głównym Projektu jest poprawa jakości i dostępności kształcenia w szkołach objętych wsparciem poprzez realizację kompleksowego programu wsparcia skierowanego do uczniów, nauczycieli oraz szkół:
  - Zespołu Szkół Nr 1 w Szczecinku,
  - Zespołu Szkół Nr 2 w Szczecinku,
  - Zespołu Szkół nr 6 w Szczecinku,
  - Zespół Szkół Technicznych w Szczecinku,poprzez realizację kompleksowego programu wsparcia obejmującego:
  - 1) doposażenie szkół i pracowni dydaktycznych,
  - 2) organizację staży uczniowskich u pracodawców, umożliwiających zdobycie praktycznych umiejętności w rzeczywistym środowisku pracy,
  - 3) realizację kursów i szkoleń dla uczniów, odpowiadających na potrzeby rynku pracy,
  - 4) działania z zakresu doradztwa zawodowego oraz wsparcia motywacyjnego (program stypendialny dla uczniów o niskim statusie ekonomicznym i osiągających wysokie wyniki w nauce),
  - 5) doskonalenie kompetencji/kwalifikacji nauczycieli (kursy/szkolenia, studia podyplomowe),
5. Biuro projektu znajduje się w Starostwie Powiatowym w Szczecinku, 78-400 Szczecinek, ul. Warcisława IV 16, pok. 005. Godziny urzędowania biura: pon., wt., śr., pt. 7:00 - 15:00, czw. 8:00 - 16:00.
6. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są:
  - w biurze projektu,
  - w szkołach objętych wsparciem:
    - w Zespole Szkół Nr 1, ul. Szczecińska 47, 78-400 Szczecinek,
    - w Zespole Szkół Nr 2, ul. 1 Maja 22, 78-400 Szczecinek,
    - w Zespole Szkół Nr 6, ul. St. Stasica 15, 78-400 Szczecinek,
    - w Zespole Szkół Technicznych, ul. Koszalińska 81, 78-400 Szczecinek.
  - na stronach internetowych szkół.
7. Czas realizacji projektu: kwiecień 2026 r. - grudzień 2027 r.

8. Projekt realizowany jest zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

## § 2 DEFINICJE

Ilekróć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. Projekcie – należy przez to rozumieć Projekt pn. „*Dostosowanie kształcenia zawodowego do potrzeb rynku pracy w szkołach: ZST, ZS Nr 1, ZS Nr 2, ZS Nr 6 w Szczecinku*” – współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, Priorytet 6 – Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego, Działanie 06.10 Edukacja zawodowa (ZIT).
2. Uczestniku Projektu – należy przez to rozumieć ucznia/nauczyciela:
  - Zespołu Szkół Nr 1 im. Komisji Edukacji Narodowej w Szczecinku,
  - Zespołu Szkół Nr 2 im. Ks. Wacława IV w Szczecinku,
  - Zespołu Szkół Nr 6 im. St. Staszica w Szczecinku,
  - Zespołu Szkół Technicznych w Szczecinku,który został zakwalifikowany do udziału w projekcie.
3. Komisji Rekrutacyjnej – należy przez to rozumieć zespół osób weryfikujących dokumenty, przeprowadzających rekrutację i zatwierdzających uczestników projektu.
4. Formie wsparcia projektu – należy przez to rozumieć wszystkie formy wsparcia przewidziane w projekcie.
5. Koordynatorze projektu – osoba zarządzająca projektem.
6. Asystencie koordynatora projektu w szkole – osoba odpowiedzialna za realizację projektu w ZS Nr 1, w ZS Nr 2, w ZS Nr 6 oraz w ZST.

## § 3 FORMY WSPARCIA OFEROWANE W RAMACH PROJEKTU

Projekt zakłada możliwość skorzystania przez Uczestników Projektu z następujących form wsparcia:

1. Doposażenie szkół i pracowni dydaktycznych.
2. Organizacja staży uczniowskich u pracodawców, umożliwiających zdobycie praktycznych umiejętności w rzeczywistym środowisku pracy.
3. Realizacja kursów i szkoleń dla uczniów, odpowiadających na potrzeby rynku pracy.
4. Działania z zakresu doradztwa zawodowego oraz wsparcia motywacyjnego (program stypendialny dla uczniów o niskim statusie ekonomicznym i osiągających wysokie wyniki w nauce).
5. Doskonalenie kompetencji/kwalifikacji nauczycieli (kursy/szkolenia, studia podyplomowe).

## § 4

### WARUNKI UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. O uczestnictwo w Projekcie może ubiegać się osoba spełniająca kryteria:
  - a) kształci się/ma status osoby zatrudnionej - w jednej z 4 szkół biorących udział w Projekcie, tj.:
    - w Zespole Szkół nr 1, ul. Szczecińska 47, 78-400 Szczecinek,
    - w Zespole Szkół nr 2, ul. 1 Maja 22, 78-400 Szczecinek,
    - w Zespole Szkół Nr 6, ul. St. Stasica 15, 78-400 Szczecinek,
    - w Zespole Szkół Technicznych. ul. Koszalińska 81, 78-400 Szczecinek.
2. Warunkiem ubiegania się o udział w Projekcie jest złożenie przez kandydata następujących dokumentów:
  - a) formularza zgłoszeniowego do projektu, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego regulaminu,
  - b) informacji o przetwarzaniu danych osób uczestniczących w projekcie, której wzór stanowi załącznik do niniejszego regulaminu,
  - c) oświadczenia Uczestnika projektu dot. spełnienia obowiązku informacyjnego, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego regulaminu,
  - d) zaświadczenia Dyrektora szkoły objętej wsparciem potwierdzające status ucznia w przedmiotowej szkole/zaświadczenia Dyrektora szkoły objętej wsparciem potwierdzające status osoby zatrudnionej w przedmiotowej szkole.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 (pkt. a, b i c) muszą zostać opatrzone podpisem kandydata. Ponadto, w przypadku kandydata niepełnoletniego – muszą zostać podpisane przez rodzica kandydata lub jego opiekuna prawnego.

## § 5

### REKRUTACJA UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Rekrutacja do projektu prowadzona będzie zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą równości kobiet i mężczyzn.
2. Proces rekrutacji obejmować będzie następujące etapy:

Promocja i informacja o projekcie:

  - rekrutacja zostanie poprzedzona działaniami informacyjno-promocyjnymi; informacje o Projekcie zamieszczane będą na stronach internetowych szkół oraz w mediach społecznościowych,
  - materiały informacyjne i dokumenty rekrutacyjne przygotowane zostaną w sposób dostępny zgodnie ze standardami dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz udostępniane co najmniej w wersji elektronicznej,
  - uczniowie zostaną poinformowani o projekcie, jego celach oraz dostępnych formach wsparcia przez nauczycieli i wychowawców (mogą zostać również zorganizowane spotkania informacyjne dla rodziców lub opiekunów prawnych).

### Przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych:

- komunikacja z kandydatami może odbywać się telefonicznie, drogą elektroniczną, osobiście na terenie szkoły, za pośrednictwem systemu Librus Synergia lub za pośrednictwem osoby trzeciej, np. rodzica, opiekuna prawnego lub członka rodziny,
- dokumenty rekrutacyjne będą dostępne w wersji papierowej w biurze projektu, sekretariacie szkoły, u Asystenta Koordynatora oraz w wersji elektronicznej na stronie internetowej szkół,
- formularze rekrutacyjne będą zawierały pytania dotyczące specjalnych potrzeb uczestników projektu.

### Kwalifikacja uczestników do projektu:

- kompletne dokumenty rekrutacyjne należy złożyć w wersji papierowej (własnoręcznie podpisanej) w sekretariacie na terenie danej szkoły lub bezpośrednio Asystentowi Koordynatora projektu lub e-mailem,
- w przypadku przesłania dokumentów rekrutacyjnych w wersji elektronicznej (skan/zdjęcie podpisanych dokumentów przesłane drogą e-mail), uczestnik zobowiązany jest do dostarczenia ich papierowego oryginału do Asystenta Koordynatora projektu,
- kwalifikacja uczestników prowadzona będzie przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie złożonych dokumentów rekrutacyjnych,
- kryteriami podstawowymi udziału w projekcie są:
  - a) status ucznia szkoły objętej wsparciem lub status nauczyciela szkoły objętej wsparciem,
  - b) złożenie kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych,
  - c) zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na udział w projekcie – w przypadku uczestników niepełnoletnich.
- w przypadku uczniów mogą zostać zastosowane następujące kryteria premiujące:
  - a) posiadanie orzeczenia o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności – 10 pkt.,
  - b) płeć żeńska – 3 pkt. (kryterium ukierunkowane na zwiększenie szans kobiet na rynku pracy na początkowym etapie edukacji),
  - c) zamieszkanie na terenach wiejskich – 3 pkt. (wsparcie uczniów z terenów wiejskich o utrudnionym dostępie do form edukacyjnych).
- przypadku uzyskania przez kandydatów tej samej liczby punktów o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie decydować będzie kolejność zgłoszeń,
- dobór poszczególnych form wsparcia dla uczniów wynikać będzie z opracowanej ścieżki wsparcia będącej konsekwencją diagnozy potrzeb przygotowanej przez szkoły objęte projektem,
- rekrutacja nauczycieli do form wsparcia takich jak szkolenia, kursy lub studia podyplomowe może mieć charakter zamknięty, wynikający z wcześniej przeprowadzonej diagnozy potrzeb i badania zapotrzebowania wśród nauczycieli (w takim przypadku rekrutacja ograniczać się będzie do potwierdzenia udziału oraz zebrania wymaganych danych i dokumentów),
- w przypadku zmian kadrowych w szkołach objętych wsparciem pozostałe formy wsparcia mogą zostać zaproponowane innym lub nowo zatrudnionym nauczycielom,
- o wynikach rekrutacji kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie, mailowo, osobiście lub za pośrednictwem systemu Librus Synergia,

- osoby, które nie zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie z powodu ograniczonej liczby miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej,
- w przypadku rezygnacji uczestnika lub niespełnienia warunków udziału w projekcie do udziału kwalifikowana będzie kolejna osoba z listy rezerwowej,

## § 6

### WARUNKI REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Rezygnacja z udziału w projekcie dopuszczalna jest w uzasadnionych przypadkach (np. długotrwała choroba, zmiana szkoły).
2. Rezygnacja wymaga złożenia pisemnego oświadczenia podpisanego przez uczestnika, a w przypadku osób małoletnich – również przez rodzica lub opiekuna prawnego.

## § 7

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Powiat Szczecinecki zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
2. Regulamin obowiązuje przez cały okres trwania projektu. Zmiany zapisów regulaminu wymagają formy pisemnej.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, decyzję co do rozstrzygnięcia podejmuje Powiat Szczecinecki.

#### Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz rekrutacyjny (uczeń)

Załącznik nr 2 – Formularz rekrutacyjny (nauczyciel)

Załącznik nr 3 – Oświadczenie uczestnika dot. spełnienia obowiązku informacyjnego

Załącznik nr 4 – Informacja o przetwarzaniu danych